

电子商务技术专业人才培养方案（五年一贯制）

一、专业名称

电子商务技术

二、专业代码

610214

三、招生对象

初中应历届毕业生及同等学历者

四、学制与学历

学制：五年

学历：大专

五、就业方向

本专业毕业生主要从事与电子商务相关的各类企事业单位网上商务信息的收集与处理、商务营运、网络营销策划、物流管理、商业贸易、网站建设与日常维护、企业信息化管理、电子商务平台操作与客户咨询服务、网络金融、旅游电子商务等工作。

主要岗位：各类商业企业、国内贸易、金融机构、物流企业等机构的电子商务网络交易、客户服务、网络推广工作；电子商务网站建设、网页设计与制作、管理、运营和维护工作；网站编辑人员、网络营销的实施和策划工作；现代物流操作和管理工作；电子商务信息挖掘、搜集与管理工作。

六、培养目标

本专业培养拥护党的基本路线，适应社会主义市场经济需要，德、智、体、美等全面发展，掌握电子商务专业必备知识，具有电子商务系统规划和运作能力，现代商务管理、国际商务操作技能，以及网络营销项目的策划、实施和管理能力，具有较强的创新能力和可持续发展能力，服务于企事业单位的电子商务、网络营销、网站建设及维护等生产和管理第一线的技术技能型人才。

七、人才培养规格要求的知识、能力、素质结构

1. 知识结构

(1) 阅读一般性英语技术资料 and 简单口头交流能力；

(2) 计算机操作和应用能力；

(3) 系统掌握电子商务方面的基本理论和基础知识，了解电子商务发展的动向，具有较强的专业素质和综合素质；

(4) 具有网站设立与维护能力；

- (5) 具有网页设计与制作能力；
- (6) 具有网上谈判与签约能力；
- (7) 具有销售与推广能力；
- (8) 具有订单履行能力；
- (9) 具有网络支付与结算能力；
- (10) 具有物流配送能力；
- (11) 具有客户服务与管理能力；
- (12) 具有电子商务法律法规基本知识。

2. 能力结构

- (1) 具有技术技能型人才必备的文化基础知识。包括德育、数学、外语、体育及人文等方面的知识；
- (2) 具有本专业所必须的专业技术基础知识；
- (3) 具有企业管理、营销方面的知识；
- (4) 具有再学习的能力、交流与合作能力、组织能力、应用信息的能力；
- (5) 具有较强的心理承受能力和自我管理能力和；
- (6) 具备诚实守信、一丝不苟、刻苦钻研、合作沟通、吃苦耐劳、开拓创新等良好的职业素质；
- (7) 具备一定的可持续发展能力，为今后的个人职业生涯发展、职业岗位迁移、动态适应网络技术发展打好基础。

3. 素质结构

- (1) 树立正确的世界观、人生观和价值观，具有良好的道德品质；
- (2) 具有获取和利用信息的能力；
- (3) 具有发现问题、分析问题和解决问题能力；
- (4) 具有对工作任务进行决策、计划和实施的能力；
- (5) 具有独立学习、获取新知识和新技能的能力；
- (6) 具有良好的人际交往能力、团队合作能力、创新能力、人力资源管理能力。

八、职业资格取证

- (1) 全国计算机等级一级合格证书；
- (2) 助理电子商务师或与电子商务相关的职业资格证书。

九、全学期教学活动时间安排（表一）

表一

教学活动时间安排

单位：周

项 目	第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		第五学年		合计
	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	
理论教学	15	17	17	16	16	15	15	15	0	0	126
实践教学	1	1	1	2	2	3	3	3	18	18	52
复习及考试	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	8
假期	5	6	5	6	5	6	5	6	5	0	49
机动	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	14
入学教育及军训	2										2
毕业教育										1	1
合计	52		52		52		52		44		252

*实践教学周数含每门课程中分散安排实践学时折算后周数。

十、课程设置及说明

（一）主干课程及实践环节

主干课程：

电子商务概论、物流基础、网店运营专才、网络营销、图形图像处理 Photoshop、计算机网络基础、网页设计制作与网站建设。

主要实践环节：

ERP 沙盘、流通与仓储理实一体、VBSE 企业运营、电子商务综合实训、顶岗实习、毕业论文。

（二）主干课程说明

1. 电子商务概论

该课程主要讲授电子商务的基本概念、业务模式、电子商务网站建设与运营、网上市场调研与网络环境的营销方法、物流管理、电子支付和网络银行、电子商务法规等内容。通过该课程的学习，培养学生具备电子商务思维模式，能够制定和编写电子商务策划和网络营销方案，有较强的执行力，有团队精神，遵守电子商务法规的能力。

2. 物流基础

该课程的主要内容包括：现代物流概念与基本理论、现代物流技术和物流组织与管理等。通过该课学习使学生掌握物流学的基本知识、基本原理、基本方法和决策思路,为学生学习其他专业课打下物流学基础。

3.网店运营专才

该课程是专门针对网店运营人才的教材，共分为八章，内容涵盖网络零售的介绍、网店的日常运营和管理、各种辅助工具的使用、商品拍摄和图片处理、网店的推广与营销、网店物流和天猫商城的介绍等。通过该课程的学习，培养学生掌握开店的理论知识和开店流程，并在学习过程中逐步拥有自己的店铺，成为一名网商。

4.网络营销

该课程是本专业的核心课程之一，内容包括网络营销基本理论与概念、网络营销环境分析、网上消费者行为分析、网络营销调查、网络营销方法、网络公共关系管理等。通过该课程的学习，培养学生掌握网络营销的基本理论体系，能够运用多种推广方法和策略，初步具备网络营销人才的能力。

5.图形图像处理 Photoshop

Photoshop 是目前 PC 机上公认的最好的通用平面美术设计软件，最有用的是处理数码照片。该课程采用任务驱动的教学方法，内容包括 Photoshop 软件功能的介绍，工具命令的使用，图片的处理和设计等，要求学生掌握图形图像处理的技术和方法。

6. 计算机网络基础

该课程主要介绍计算机系统基础知识、计算机网络技术原理、应用计算机网络的原理、网络协议、网络操作系统、LAN 技术、WAN 技术、网络互联设备以及 Internet 技术的应用（包括电子邮件服务、文件传输服务、WWW 技术、企业内部网技术等）。通过该课程的学习，学生能够了解计算机系统的基本结构与当前计算机及网络技术发展的总体脉络，并比较全面系统地掌握计算机网络技术的基本原理，初步具备运用 LAN 技术、WWW 技术、企业内部网技术进行组网，能熟练运用计算机和网络进行信息收集和传播的能力。

7. 网页设计制作与网站建设

该课程主要介绍网络基本概念、创作网页的基本技术和工具、超级链接技术、表格技术、网页中的多媒体技术、组件技术、表单技术、框架技术、网页样式技术、网页视图技术、站点管理和发布技术、网页数据库技术等。通过该课程的学习，要求学生了解当前主要网页设计工具的异同，掌握一至两种网页设计工具，具备熟练运用多种网页设计技术进行网页设计与制作的能力。

8. 电子商务数据库技术

该课程主要介绍电子商务数据库基础、Access 关系数据库系统、关系数据库标准语言 SQL、数据库安全保护、关系数据库设计、电子商务网站设计案例等内容。通过该课程的学习，要求学生掌握数据库的基本知识，并能够将知识运用到实践中去。

（三）主要实践环节说明

1. ERP 沙盘

ERP 沙盘是模拟现代企业经营管理的角色扮演体验的实验平台。使学生在分析市场、制定战略、营销策划、组织生产、财务管理等一系列活动中，参悟科学的管理规律，培养团队精神，提升管理能力，对企业资源的管理有一个深刻实际的体验。

2. 流通与仓储理实一体化

该实践整合理论知识和实践知识，按物流企业的要求，认知仓储、配送中心、出入库操作、仓储与配送中心规划、管理与控制等方面的内容，进行理实一体化的学习，让学生对于流通与仓储有清晰明确的认识和体会。

3. VBSE 企业运营

VBSE 企业运营是基于平台开展的综合实训，通过对真实商业社会环境中典型的企业、部门、岗位进行模拟，让学生认知并熟悉商业社会内部不同的组织、工作内容、操作要求，培养学生的企业思维、决策意识、执行能力，提升学生的综合能力。

4. 电子商务综合实训

根据所学习的电子商务知识，进行网店经营实战演练，独立或自由组合开设网店，从注册、选取货源、宝贝上传、运费模板的设置、网店的装修、设置关键字、网店推广等方面入手，培养学生综合运用本专业基础理论，基本知识和基本技能的能力。通过综合实训，使学生能够理论联系实际，积累实战经验，为日后的工作打下实践基础。

5. 毕业论文

毕业论文是完成教学计划达到专业培养目标的一个重要的教学环节，是教学计划中综合性最强的教学环节。毕业论文应反映出学生是否掌握了该学科的专业知识，是否能综合运用所学知识进行科学研究以及进行实践，对所研究的题目有一定的心得体会，有自己的观点和看法。

6. 顶岗实习

提升学生的实践能力，锻炼意志，感受企业文化，进一步培养良好的职业习惯和职业能力，学生通过实习，能够了解和熟悉企业信息化建设和企业门户网站的运营，熟悉各职能部门的管理业务及其他业务，能较好地完成各项实习任务。

十一、教学进程表（见表二）

十二、实习实训教学安排表（见表三）

表三 实习实训教学安排表

课程类别	序号	名称	学时数	各学期设置与教学周数安排									
				一		二		三		四		五	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
实习实训课程	1	ERP 沙盘	52						13				
	2	流通与仓储理实一体化	60						2				
	3	VBSE 企业运营	60							2			

	4	电子商务综合实训	60								2		
	5	顶岗实习	960									18	14
	6	毕业论文	120										4
合 计			1312										

十三、毕业条件

毕业时学生应修完规定的所有课程并进行实践教学的训练，成绩合格，体育达标，思想品德合格，并具备以下条件：

1. 修满 208.5 学分；
2. 取得助理电子商务师或与电子商务相关的职业资格证书；
3. 取得全国计算机等级考试一级合格证书。

十四、必要说明

1. 所有实训相关课程的授课建议采用理论与实践教学紧密结合，实践教学应穿插于理论教学的全过程。

2. 课程内容与素质、能力的培养要求相适应，体现以能力培养为中心的教学模式。

3. 强调实际操作能力，实训课占全部学时的 50%以上。

4. 课程内容以“必须、适用”为原则，同时注意保持教学过程的有序性。

5. 考工及取证

通过学习《电子商务师》这门课，学生可参加国家人力资源和社会保障举办的技能鉴定考试，可考取电子商务员（四级）、助理电子商务师（三级）职业资格证书。

表二

电子商务技术专业教学进程表（五年一贯制）

课程类别	序号	课程名称	课程代码	总学时数	其中实践课时	学分	考核方式		各学期设置与教学时间安排										
									第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		第五学年		
							考试	考查	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	
									16	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
公共基础课程	1	职业生涯规划	6000120	32		2	√		2										
	2	职业道德与法律	6000121	36		2			2										
	3	政治经济与社会	6000122	36		2	√			2									
	4	哲学与人生	6000123	36		2	√				2								
	5	思想道德修养与法律基础	6101101	36	6	3	√					2							
	6	新疆历史与民族宗教理论政策	6101102	36	6	3	√						2						
	7	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系（1）	6101103	72	14	4	√								2	2			
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系（2）	6101104																
	8	形势与政策（1）	6101105	72	18	1			√					1	1	1	1		
		形势与政策（2）	6101106																
		形势与政策（3）	6101107																
		形势与政策（4）	6101108																
9	数学（1）	6000101	144		4	√			4	4									
	数学（2）	6000102																	
10	语文（1）	6000105	140		4	√			2	2	2	2							
	语文（2）	6000106																	
	语文（3）	6000107																	
	语文（4）	6000108																	
11	英语（1）	6000109	140		4	√			2	2	2	2							
	英语（2）	6000110																	
	英语（3）	6000111																	
	英语（4）	6000112																	
12	体育（1）	6000127	284	284	8			√	2	2	2	2	2	2	2	2			
	体育（2）	6000128																	
	体育（3）	6000129																	
	体育（4）	6000130																	
	体育（5）	6000131																	
	体育（6）	6000132																	
	体育（7）	6000133																	

课程类别	序号	课程名称	课程代码	总学时数	其中实践课时	学分	考核方式		各学期设置与教学时间安排											
									第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		第五学年			
							一	二	三	四	五	六	七	八	九	十				
							16	18	18	18	18	18	18	18	18	18				
		体育(8)	6000134																	
	13	计算机应用基础(1) 计算机应用基础(2)	6000125 6000126	98	72	4		√	2	2			2F15							
	14	创业教育与就业指导	6101122	38		1		√						2M5	讲座					
	15	大学生心理健康教育	6101128	10		1		√				2M5								
	16	音乐	6000118	18		1		√	2F9											
	17	美术	6000119	18		1		√		2M9										
	18	军训	6000124	98	71	2		√	2周											
专业一般课程	19	公共关系	5508201	64	20	4		√	4											
	20	商品学概论	5508202	64	20	4	√		4											
	21	商务谈判与礼仪	5508203	72	20	4.5	√			4										
	22	市场营销学	5508204	90	20	5	√			5										
	23	网店客服	5508205	54	10	3	√				3									
	24	网页制作 Frontpage	5508206	108	72	6	√					6								
	25	客户关系管理	5508207	72	16	4.5	√					4								
	26	基础会计	5508208	72	20	4.5	√						4							
	27	管理学基础	5508209	72	16	4.5	√						4							
	28	网上电子支付与结算	5508210	64	14	4		√						4F16						
	29	电子商务师	5508211	64	14	4	√							4F16						
	30	国际贸易理论与实务	5508212	36	6	3		√					2							
	31	经济学基础	5508213	64	14	4	√								4F16					
	32	统计学基础	5508214	48	10	3	√									3F16				
	33	供应链管理	5508215	64	10	4	√										4F16			

课程类别	序号	课程名称	课程代码	总学时数	其中实践课时	学分	考核方式		各学期设置与教学时间安排									
									第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		第五学年	
							考试	考查	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十
									16	18	18	18	18	18	18	18	18	18
	34	市场调研与预测	5508216	48	12	3	√									3F16		
	35	网络经济学	5508217	64	14	4		√								4F16		
专业核心课程	36	物流基础	5508301	64	14	4	√		4									
	37	电子商务概论	5508302	72	12	4.5	√			4								
	38	网店运营专才	5508303	72	30	4.5	√			4								
	39	图形图像处理 Photoshop	5508304	108	72	6		√				6						
	40	网络营销	5508305	64	14	4	√						4F16					
	41	计算机网络基础	5508306	64	20	4	√						4F16					
	42	网页设计制作与网站建设	5508307	96	64	6	√								6F16			
	43	电子商务数据库技术	5508308	64	32	4	√							4F16				
专业拓展课程	44	消费者行为学	5508401	72	10	4.5	√			4								
	45	电子商务法	5508402	48	8	3		√								3F16		
实训课程	46	ERP沙盘	5508501	52	40	2		√					4F13					
	47	流通与仓储理实一体化	5508502	60	50	2		√					30L2					
	48	VBSE企业运营	5508503	60	40	2		√						30L2				
	49	电子商务综合实训	5508504	60	50	4		√							30L2			
	50	顶岗实习	5508505	960	960	32		√									30	30L14
	51	毕业论文	5508506	120	120	4		√										
周学时数									24	25	23	22	25	25	24	19		
总 数				4500	2315	208.5			468	432	414	396	418	458	432	402	540	540

- 备注：1. 公共基础课由教务处统一安排，各分院原则上不得改动；
2. 《语文》课程，在第一学期讲授语文基础知识，在第二学期讲授应用文写作（高职）；
3. 《数学》课程，在第二学期讲授数学基础知识，在第三学期开设高等数学；
4. 《英语》课程，在第一学期讲授英语初级知识，在第二学期开设高职英语。
5. 《计算机应用基础》课程，在第一学期讲授计算机初级知识，在第五学期讲授计算机考级知识；
6. 实践教学比例一般为50%。